

Kinesis S.r.l.

Modulo di iscrizione ai corsi

Preghiamo di compilare il presente modulo a computer o in stampatello leggibile in tutte le sue parti; moduli di iscrizione compilati in maniera incompleta o illeggibili saranno automaticamente respinti.

Titolo del corso.....

Date..... Sede.....

Cognome Nome

Data e luogo di nascita

Codice fiscale

Residenza: Via/Piazza..... n°..... CAP.....

Comune..... Provincia.....

Domicilio: Via/Piazza..... n°..... CAP.....

Comune..... Provincia.....

Professione.....

Recapito telefonico..... Tel. Cellulare.....

Indirizzo E-mail

Tipo di occupazione: dipendente libero professionista privo di occupazione

Dati per la fatturazione (se diversi dai precedenti)

Intestazione fattura

Codice fiscale Partita IVA

Indirizzo

L'iscrizione è perfezionata (barrare la modalità scelta)

- con l'invio di questo modulo via mail a info@ecm-fisioterapisti.it, allegando la copia del versamento effettuato e dell'attestato che certifichi il possesso dei requisiti di accesso al corso.
 - con l'invio di questo modulo via fax allo **031 5472220**, allegando la copia del versamento effettuato e dell'attestato che certifichi il possesso dei requisiti di accesso al corso.

Indipendentemente dalla modalità di invio scelta, l'originale dovrà esser consegnato il primo giorno di corso. Se il versamento riguarda più persone, compilate tanti moduli di iscrizione per quante persone vengono iscritte allegando il versamento cumulativo.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI (Art.13 - D.Lgs.196/2003)

Ai sensi del D.Lgs.196/2003 - “**Codice in materia di protezione dei dati personali**”, la ns. Struttura entrerà in possesso di Vs. dati personali. Il trattamento delle informazioni che Vi riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, licità e trasparenza, e tutelando riservatezza e diritti.

In particolare Vi confermiamo che, i dati “sensibili”, possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell’interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali (Art.26 - D.Lgs.196/2003).

Ai sensi dell’articolo 13 del D.Lgs.196/2003, Vi forniamo quindi le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: i vostri dati personali sono raccolti, registrati, memorizzati e gestiti per i seguenti fini:

- per finalità funzionali all’esercizio dei diritti e degli obblighi previsti per legge e/o contrattuali, in particolare quelli contabili e fiscali, per adempiere a Sue specifiche richieste, nonché per finalità di tutela del credito;
- per finalità di marketing, commerciale e promozionale anche mezzo posta elettronica e sito web (tali dati NON sono ceduti a terzi e si riferiscono alle attività economiche svolte);
- per l’erogazione dei crediti formativi ECM

Modalità del trattamento: i dati sono trattati in modalità cartacea e/o informatizzata.

Natura obbligatoria/facoltativa: il conferimento dei dati è obbligatorio per forza di legge e/o per adempimento contrattuale. Il rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto e/o dell’erogazione del servizio.

Comunicazione ad altri soggetti: i dati saranno portati a conoscenza, in qualità di Responsabili o Incaricati, dei collaboratori autorizzati della ns. Struttura e potranno essere comunicati a istituti di credito e/o società finanziarie, società di recupero crediti e/o liberi Professionisti di cui la nostra struttura si avvale, anche in forma associata, nonché alle pubbliche Autorità ed Amministrazioni (l’elenco può essere richiesto alla ns. Struttura). I soggetti appartenenti alle categorie di cui sopra, ai quali i Vs. dati possono essere comunicati, utilizzeranno tali dati in qualità di *titolari*, ad eccezione dei soggetti nominati responsabili.

Diffusione dei dati: i dati NON saranno oggetto di diffusione.

Titolare del trattamento:

Kinesis srl

Via Papa Giovanni XXIII 10

22070 Capiago Intimiano (CO)

Responsabile del trattamento: Gabriele Lo Grillo

Diritti dell’interessato: il Responsabile del Trattamento Vi fornirà i riscontri previsti dalla legge qualora intendiate far valere i diritti a Voi riconosciuti dall’articolo 7 del D.Lgs.196/2003, che per Vs. comodità riproduciamo integralmente.

Decreto Legislativo n.196/2003 - Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L’interessato ha diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L’interessato ha diritto di ottenere l’indicazione:
 - a) dell’origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’art.5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L’interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L’interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il sottoscritto _____, in qualità Interessato, preso atto dell’informatica ricevuta, in particolare dei diritti riconosciuti dall’art.7, D.Lgs.196/2003, dichiara e per quanto di ragione espressamente **ACCONSENTE** ai sensi dell’art.23 D.Lgs.196/2003 al trattamento, ivi compresa la comunicazione dei dati personali, nonché ai trattamenti derivanti dalla comunicazione dei dati in parola agli altri soggetti, a loro volta Titolari o Responsabili del trattamento, indicati nell’informatica resa, limitatamente agli scopi ivi richiamati.

L’interessato _____

Regolamento del corso

In osservanza alle norme e regolamenti vigenti a cui ci atteniamo scrupolosamente, pubblichiamo il seguente decalogo vincolante per le parti. Chi aderisce iscrivendosi ai corsi, accetta di fatto in toto i seguenti regolamenti.

Regolamento amministrativo

L'iscritto deve essere in grado di dimostrare di essere in possesso dei requisiti di ammissione al corso stesso, se richiesto dalla Segreteria Organizzativa. Nel caso l'iscritto non si riveli in grado di dimostrare il possesso della qualifica richiesta per la frequenza del corso, o abbia dichiarato il falso, la Segreteria Organizzativa si riserva la facoltà di non accettare o espellere l'iscritto dal corso stesso, senza per questo dovergli alcun rimborso. Solo nel caso tale verifica avvenga entro 15 giorni dall'inizio del corso, l'iscritto avrà diritto al rimborso della quota di iscrizione, al netto di 50 euro per spese di segreteria.

Le modalità di iscrizione e di pagamento delle quote di iscrizione debbono essere conformi a quanto stabilito nelle informazioni relative al corso.

La Segreteria Organizzativa non risponderà del mancato svolgimento dei corso sia per il non raggiungimento del numero minimo di iscritti, sia per cause di forza maggiore, sia per qualsiasi motivo indipendente dalle sue responsabilità.

La Segreteria Organizzativa si riserva la facoltà di comunicare l'eventuale disdetta del corso agli iscritti fino ad una settimana prima della data fissata per l'inizio del corso, attraverso comunicazione telefonica o tramite posta elettronica. In questo caso sarà restituito al partecipante l'intero importo della quota di iscrizione già versata. In nessun caso Kinesis Srl si assumerà l'onere di eventuali spese di trasferimento sostenute dall'iscritto.

Il versamento della quota d'iscrizione al corso è indipendente dall'erogazione dei Crediti Formativi del programma nazionale ECM.

L'iscritto potrà rinunciare a frequentare il corso, dandone opportuna comunicazione scritta attraverso posta elettronica (varrà la data di ricevimento della comunicazione), almeno 30 giorni prima dell'inizio. In questo caso sarà restituita la quota versata al netto delle spese di segreteria pari ad euro 20,00. Nel caso la disdetta dovesse avvenire successivamente, l'iscritto è tenuto a pagare il costo complessivo del corso. È prevista la possibilità di farsi sostituire da altra persona che abbia i requisiti per la frequenza al corso.

In caso di superamento del numero massimo di iscritti, il partecipante può riservare un posto nella lista di attesa, inviando il solo modulo di iscrizione.

In caso di modifiche contrattuali nei rapporti con i propri fornitori di servizi, Kinesis Srl si riserva il diritto di annullare il corso e/o di modificare in parte le clausole contrattuali, lasciando il partecipante libero di disdire la propria iscrizione. Eventuali modifiche **SARANNO COMUNICATE VIA MAIL.**

Regolamento organizzativo

L'iscritto è tenuto alla massima puntualità. Un comportamento che turbi il regolare svolgimento delle lezioni è motivo di allontanamento dall'aula senza che l'iscritto abbia diritto ad alcun tipo di rimborso. Deve inoltre astenersi nel modo più assoluto, da critiche a docenti ed a metodi di insegnamento. Non sono ammessi accompagnatori, salvo in casi particolari che dovranno essere approvati dalla Segreteria Organizzativa.

Il partecipante che, per sua negligenza o altre cause dirette o indirette, causerà danni a cose e persone, è tenuto al risarcimento civile e penale.

Il partecipante sarà coinvolto dal docente nell'esercizio delle manovre pratiche. Nel caso in cui per qualsiasi motivo, il partecipante non possa essere sottoposto ad alcune od a tutte le manovre pratiche previste nel programma del corso deve darne preventiva (prima dell'inizio del corso) comunicazione scritta alla Segreteria che avviserà il docente del corso. In nessun caso la scuola sarà responsabile delle esercitazioni pratiche svolte fra i partecipanti durante i corsi da lei organizzati.

Non sono consentite fotografie, videoriprese o registrazioni audio, se non quando espressamente consentite dai docenti e dalla Segreteria Organizzativa. Ogni tentativo di riproduzione e diffusione del materiale didattico è da ritenersi assolutamente vietato.

Per l'ottenimento dei crediti formativi ECM, il partecipante deve:

- a. frequentare la percentuale minima delle ore di formazione previste per il rilascio dei crediti ECM
- b. superare gli esami teorici e gli eventuali esami pratici ad insindacabile giudizio del docente.
- c. compilare la documentazione ECM in tutte le sue parti, nella modalità indicata e in STAMPATELLO LEGGIBILE.

Il sottoscritto _____ dichiara di aver visionato e di accettare in tutte le sue parti il presente regolamento.

L'interessato _____